

ZARZĄDZENIE NR 114/2021
REKTORA
WARSZAWSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO
z dnia 31 maja 2021 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego

Na podstawie § 201 ust. 1 w zw. z § 86 ust. 1 i § 12 ust. 7 Statutu Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, zwanym dalej „Regulaminem”, wprowadzonym Zarządzeniem nr 36/2020 Rektora z dnia 27 lutego 2020 r. zmienionym Zarządzeniem nr 48/2020 z dnia 13 marca 2020 r., zmienionym Zarządzeniem 135/2020 z 1 lipca 2020 r., zmienionym Zarządzeniem 171/2020 Rektora WUM z dnia 27 sierpnia 2020 r., zmienionym Zarządzeniem 241/2020 Rektora WUM z dnia 30 października 2020 r., zmienionym Zarządzeniem 274/2020 Rektora WUM z dnia 2 grudnia 2020 r., zmienionym Zarządzeniem 7/2021 Rektora WUM z dnia 8 stycznia 2021 r., zmienionym Zarządzeniem 31/2021 Rektora WUM z dnia 29 stycznia 2021 r., zmienionym Zarządzeniem 35/2021 Rektora WUM z dnia 3 lutego 2021 r., zmienionym Zarządzeniem 39/2021 Rektora WUM z dnia 5 lutego 2021 r., zmienionym Zarządzeniem 51/2021 Rektora WUM z dnia 12 lutego 2021 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 14 Regulaminu skreśla się pkt 2), a tym samym likwiduje się jednostkę organizacyjną o nazwie Biuro Informacji i Promocji,
- 2) w § 14 Regulaminu skreśla się pkt 3), a tym samym likwiduje się jednostkę organizacyjną o nazwie Dział Fotomedyczny,
- 3) w § 14 Regulaminu ust. 1 dodaje się pkt 7), a tym samym tworzy się nową jednostkę o nazwie Biuro Promocji i Rozwoju Uczelni,
- 4) w § 14 Regulaminu skreśla się w pkt 4 ppkt a), a tym samym likwiduje się jednostkę organizacyjną o nazwie Sekcja Wsparcia Użytkowników,
- 5) w § 14 Regulaminu skreśla się w pkt 4 ppkt b), a tym samym likwiduje się jednostkę organizacyjną o nazwie Sekcja Wsparcia Aplikacji Uczelnianych,
- 6) w § 14 Regulaminu skreśla się w pkt 4 ppkt c), a tym samym likwiduje się jednostkę organizacyjną o nazwie Sekcja Administratorów,
- 7) w § 14 Regulaminu skreśla się w pkt 4 ppkt d), a tym samym likwiduje się jednostkę organizacyjną o nazwie Sekcja Programistów,
- 8) w § 14 Regulaminu ust. 1 dodaje się w pkt 4) ppkt e), a tym samym tworzy się nową jednostkę o nazwie Sekcja Wsparcia Użytkowników i Aplikacji Uczelnianych,
- 9) w § 14 Regulaminu ust. 1 dodaje się w pkt 4) ppkt f), a tym samym tworzy się nową jednostkę o nazwie Sekcja Administratorów i Programistów,
- 10) w Dziale III oraz załączniku nr 6 do Regulaminu aktualizuje się wykaz jednostek organizacyjnych podporządkowanych Prorektorowi ds. Umieędzynarodowienia, Promocji i Rozwoju zgodnie z treścią ust. od 1) do 9) powyżej,
- 11) w Dziale VIII rozdział 7 Regulaminu aktualizuje się zadania jednostek organizacyjnych i stanowisk podległych Prorektorowi ds. Umieędzynarodowienia, Promocji i Rozwoju, zgodnie z treścią ust. od 1) do 9) powyżej.

§ 2.

- 1) pracownicy Biura Informacji i Promocji oraz Działu Fotomedycznego stają się pracownikami Biura Promocji i Rozwoju Uczelni,
- 2) zadania Biura Informacji i Promocji oraz Działu Fotomedycznego przechodzą do Biura Promocji i Rozwoju Uczelni,
- 3) pracownicy Sekcji Wsparcia Użytkowników oraz Sekcji Wsparcia Aplikacji Uczelnianych stają się pracownikami Sekcji Wsparcia Użytkowników i Aplikacji Uczelnianych,
- 4) zadania Sekcji Wsparcia Użytkowników oraz Sekcji Wsparcia Aplikacji Uczelnianych przechodzą do Sekcji Wsparcia Użytkowników i Aplikacji Uczelnianych,
- 5) pracownicy Sekcji Administratorów oraz Sekcji Programistów stają się pracownikami Sekcji Administratorów i Programistów,
- 6) zadania Sekcji Administratorów oraz Sekcji Programistów przechodzą do Sekcji Administratorów i Programistów,

§ 3

- 1) Zobowiązuje się pracowników likwidowanych i przekształcanych jednostek organizacyjnych, w szczególności osoby zajmujące stanowiska kierownicze, do wykonywania czynności określonych w § 27 ust. 2 i następne Regulaminu Organizacyjnego,
- 2) Zobowiązuje się kierownika Biura Informacji i Promocji do przekazania dokumentacji likwidowanej jednostki do Archiwum WUM a w sprawach bieżących i związanych z nimi dokumentacji do Biura Promocji i Rozwoju Uczelni.
- 3) Zobowiązuje się kierownika Działu Fotomedycznego do przekazania dokumentacji likwidowanej jednostki do Archiwum WUM a w sprawach bieżących i związanych z nimi dokumentacji do Biura Promocji i Rozwoju Uczelni.
- 4) Zobowiązuje się dyrektora Centrum Informatyki WUM do przekazania dokumentacji likwidowanych jednostek do Archiwum WUM a w sprawach bieżących i związanych z nimi dokumentacji do nowo utworzonych Sekcji.
- 5) Zobowiązuje się Kanclerza WUM do nadzoru nad sprawami rozliczeniowymi i przekazania majątku Uczelni z likwidowanych jednostek organizacyjnych, w tym wyposażenia ruchomego, maszyn, urządzeń, sprzętu informatycznego.

§ 4

Zobowiązuje się kierujących jednostkami organizacyjnymi do zapoznania ze zmianami do Regulaminu wszystkich pracowników Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2021r.

Zbigniew GACIONG
REKTOR

